

주민자치회 운영보조

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 괴정1동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 괴정1동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 괴정1동 주민자치회의 원활한 운영을 위한
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 65,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업내용: 주민자치회 강좌 강사수당 지급
주민자치위원회 회의참석 수당 지급
주민자치 관련 홍보물 제작 등
- 지원형태: 직접수행
- 사업위치: 괴정1동 주민센터

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	15,258	12,000	3,258	27.15%
예산총계	15,258			
자체재원	15,258			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	15,258	12,000	3,258	27.15%
201 일반운영비	14,808	12,000	2,808	23.40%
01 사무관리비	14,808	12,000	2,808	23.40%
203 업무추진비	450		450	100.00%
03 시책추진업무추진비	450	0	450	100.00%

통·반장 활동 지원

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 괴정1동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 괴정1동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 통반장 활동에 따른 보상금 지원
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 700,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업내용: 통장수당, 통장상여금, 통장회의 참석수당, 반장보상금 등 지원
- 지원형태: 직접수행
- 사업위치: 괴정1동 주민센터

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	139,090	139,090	0	0.00%
예산총계	139,090			
자체재원	139,090			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	139,090	139,090	0	0.00%
301 일반보전금	139,090	139,090	0	0.00%
07 통장·이장·반장활동보상금	139,090	139,090	0	0.00%

청사유지 및 차량관리

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 고정1동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 고정1동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 청사 보수 등 유지 비용과 차량관리
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 102,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업내용: 정화조 청소, 청사환경개선, 각종 공공요금, 무인경비 요금 등
- 지원형태: 직접수행
- 사업위치: 고정1동 주민센터

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	24,798	18,298	6,500	35.52%
예산총계	24,798			
자체재원	24,798			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	24,798	18,298	6,500	35.52%
201 일반운영비	18,298	18,298	0	0.00%
01 사무관리비	3,540	3,540	0	0.00%
02 공공운영비	14,758	14,758	0	0.00%
405 자산취득비	6,500		6,500	100.00%
01 자산및물품취득비	6,500	0	6,500	100.00%

민원창구 운영

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 고정1동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 고정1동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 제증명 등 민원창구 운영을 위한 각종 소모품 등 지원
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 15,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업내용: 민원서식 제작, 레이저프린터 드럼 및 토너, 복사기 토너, 팩스 토너 등 소모품 구입 등
- 지원형태: 직접수행
- 사업위치: 고정1동 주민센터

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	4,572	4,572	0	0.00%
예산총계	4,572			
자체재원	4,572			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	4,572	4,572	0	0.00%
201 일반운영비	4,572	4,572	0	0.00%
01 사무관리비	4,400	4,400	0	0.00%
02 공공운영비	172	172	0	0.00%

주민 자율방역 활동 지원

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 고정1동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 고정1동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 주민의 자율적인 방역 활동 실시에 따른 활동 지원
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 5,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업내용: 주민 자율방역 활동 참가자 보상
- 지원형태: 직접수행
- 사업위치: 고정1동

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	1,000	500	500	100.00%
예산총계	1,000			
자체재원	1,000			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	1,000	500	500	100.00%
301 일반보전금	1,000	500	500	100.00%
14 기타보상금	1,000	500	500	100.00%

주민자치회 운영보조

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 괴정2동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 괴정2동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 괴정2동 주민자치회의 원활한 운영을 위한
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 135,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업내용: 주민자치회 프로그램 강사수당
주민자치회 회의참석 수당
주민자치회 관련 홍보물 제작
꿈샘공부방 운영
- 지원형태: 직접수행
- 사업위치: 괴정2동
- 추진근거: 부산광역시 사하구 주민자치회 설치 및 운영 조례

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	28,170	25,560	2,610	10.21%
예산총계	28,170			
자체재원	28,170			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	28,170	25,560	2,610	10.21%
201 일반운영비	18,720	16,560	2,160	13.04%
01 사무관리비	18,360	16,200	2,160	13.33%
02 공공운영비	360	360	0	0.00%
203 업무추진비	450		450	100.00%
03 시책추진업무추진비	450	0	450	100.00%
301 일반보전금	9,000	9,000	0	0.00%
14 기타보상금	9,000	9,000	0	0.00%

통·반장 활동 지원

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 괴정2동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 괴정2동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 통반장 활동에 따른 보상금 지원
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 570,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업내용: 통장 수당, 통장 상여금, 통장회의 참석수당, 반장보상금 등 지원
- 지원형태: 직접수행
- 추진근거: 부산광역시 사하구 통반 설치 조례
지방자치단체 예산편성 운영기준

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	114,390	109,710	4,680	4.27%
예산총계	114,390			
자체재원	114,390			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	114,390	109,710	4,680	4.27%
301 일반보전금	114,390	109,710	4,680	4.27%
07 통장·이장·반장활동보상금	114,390	109,710	4,680	4.27%

청사유지 및 차량관리

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 고정2동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 고정2동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 청사 보수 등 유지 비용과 차량관리
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 105,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업내용: 정화조 청소, 물탱크 청소 및 관리, 냉난방기 유지
차량 유지, 청사 건물유지, 청사전기료, 청사 상하수도료, 청사 무인당직 수수료 등
- 지원형태: 직접수행
- 추진근거: 부산광역시 사하구 영조물 등 관리 규정
부산광역시 사하구 공용차량 관리 규정

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요자원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	20,836	20,836	0	0.00%
예산총계	20,836			
자체재원	20,836			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	20,836	20,836	0	0.00%
201 일반운영비	20,836	20,836	0	0.00%
01 사무관리비	3,106	3,106	0	0.00%
02 공공운영비	17,730	17,730	0	0.00%

민원창구 운영

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 고정2동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 고정2동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 민원창구 운영을 위한 각종 소모품 등 지원
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 15,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업내용: 민원서식 제작
레이저프린터 드럼 및 토너, 복사기 토너, 팩스 토너 등 소모품 구입
- 지원형태: 직접수행

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	2,788	2,788	0	0.00%
예산총계	2,788			
자체재원	2,788			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	2,788	2,788	0	0.00%
201 일반운영비	2,788	2,788	0	0.00%
01 사무관리비	2,788	2,788	0	0.00%

주민 자율방역 활동 지원

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 괴정2동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 괴정2동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 주민의 자율적인 방역 활동 실시에 따른 활동 지원
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 5,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업내용: 주민 자율 방역 활동 참가자 보상
- 지원형태: 직접수행
- 사업위치: 괴정2동 관내

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	1,000	500	500	100.00%
예산총계	1,000			
자체재원	1,000			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	1,000	500	500	100.00%
301 일반보전금	1,000	500	500	100.00%
14 기타보상금	1,000	500	500	100.00%

주민자치회 운영보조

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 괴정3동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 괴정3동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 괴정3동 주민자치회의 원활한 운영
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 100,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업내용: 주민자치회 프로그램 강사수당 지급
주민자치위원회 회의참석수당 지급
주민자치 관련 홍보물 제작
작은도서관 운영용품 구입 및 인터넷 사용료 납부
작은도서관 자원봉사자 실비보상
작은도서관 도서 구입
- 지원형태: 직접수행
- 사업위치: 괴정3동 행정복지센터

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	21,716	19,146	2,570	13.42%
예산총계	21,716			
자체재원	21,716			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	21,716	19,146	2,570	13.42%
201 일반운영비	15,766	13,646	2,120	15.54%
01 사무관리비	15,160	13,040	2,120	16.26%
02 공공운영비	606	606	0	0.00%
203 업무추진비	450		450	100.00%
03 시책추진업무추진비	450	0	450	100.00%
301 일반보전금	5,500	5,500	0	0.00%
14 기타보상금	5,500	5,500	0	0.00%

통·반장 활동 지원

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 괴정3동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 괴정3동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 통반장 활동에 따른 보상금 지원
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 550,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업내용: 통장수당, 통장상여금, 통장회의 참석수당, 반장보상금 지원
- 지원형태: 직접수행
- 사업위치: 괴정3동 행정복지센터

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	109,060	109,060	0	0.00%
예산총계	109,060			
자체재원	109,060			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	109,060	109,060	0	0.00%
301 일반보전금	109,060	109,060	0	0.00%
07 통장·이장·반장활동보상금	109,060	109,060	0	0.00%

청사유지 및 차량관리

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 고정3동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 고정3동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 청사 보수 등 유지관리 및 차량관리
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 370,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업내용: 정화조 청소, 물탱크 청소, 청사 건물 유지, 차량 유지, 각종 공공요금 납부 등
- 지원형태: 직접수행
- 사업위치: 고정3동 행정복지센터

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	38,374	37,774	600	1.59%
예산총계	38,374			
자체재원	38,374			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	38,374	37,774	600	1.59%
201 일반운영비	36,394	35,794	600	1.68%
01 사무관리비	4,690	4,690	0	0.00%
02 공공운영비	31,704	31,104	600	1.93%
307 민간이전	1,980	1,980	0	0.00%
05 민간위탁금	1,980	1,980	0	0.00%

민원창구 운영

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 고정3동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 고정3동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 제증명 발급 등 민원창구의 원활한 운영
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 20,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업내용: 민원서식 제작, 프린터 및 복사기 토너 등 소모품 구입
- 지원형태: 직접수행
- 사업위치: 고정3동 행정복지센터

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	3,288	3,288	0	0.00%
예산총계	3,288			
자체재원	3,288			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	3,288	3,288	0	0.00%
201 일반운영비	3,288	3,288	0	0.00%
01 사무관리비	3,288	3,288	0	0.00%

주민 자율방역 활동 지원

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 괴정3동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 괴정3동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 주민의 자율적인 방역 활동 지원
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 5,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업내용: 주민 자율방역 활동 참가자 보상
- 지원형태: 직접수행
- 사업위치: 괴정3동

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	1,000	500	500	100.00%
예산총계	1,000			
자체재원	1,000			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	1,000	500	500	100.00%
301 일반보전금	1,000	500	500	100.00%
14 기타보상금	1,000	500	500	100.00%

주민자치회 운영보조

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 고정4동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 고정4동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 주민자치회 운영의 내실 및 다양한 주민참여 프로그램 추진
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 75,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업내용: 요가교실, 라인댄스교실, 민요교실, 춤바댄스교실, 캘리그래피교실, 서예교실, 어린이미술교실 등 주민자치프로그램 운영
주민자치위원회 회의참석수당 지급 등
- 지원형태: 직접수행
- 사업위치: 고정4동 행정복지센터센터 2층 강의실 2개소
- 시행주체: 고정4동 행정복지센터
- 추진근거: 부산광역시 사하구 주민자치회 설치 및 운영조례
- 추진경위: 고정4동 주민자치위원회의 원활한 운영을 위한 재정적 보조
- 추진계획: 주민자치 프로그램 운영계획 수립, 심의, 운영, 평가 및 실적보고 등

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	15,690	12,270	3,420	27.87%
예산총계	15,690			
자체재원	15,690			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	15,690	12,270	3,420	27.87%
201 일반운영비	15,240	12,270	2,970	24.21%
01 사무관리비	15,240	12,270	2,970	24.21%
203 업무추진비	450		450	100.00%
03 시책추진업무추진비	450	0	450	100.00%

통·반장 활동 지원

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 괴정4동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 괴정4동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 효율적인 지방행정 업무수행을 위한 통반장 활동비 보조
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 545,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업내용: 통장수당 및 회의참석수당, 반장 명절보상금 지급
- 지원형태: 직접수행
- 지원조건: 구비 100%
- 사업위치: 괴정4동 행정복지센터
- 시행주체: 괴정4동 행정복지센터
- 추진근거: 부산광역시 사하구 통·반 설치 조례 제14조(실비보상)
- 추진계획: 연간 예산파악 후 집행, 결산

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	108,360	108,510	△150	△0.14%
예산총계	108,360			
자체재원	108,360			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	108,360	108,510	△150	△0.14%
301 일반보전금	108,360	108,510	△150	△0.14%
07 통장·이장·반장활동보상금	108,360	108,510	△150	△0.14%

청사유지 및 차량관리

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 고정4동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 고정4동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 행정복지센터 청사 및 관용차량 유지 관리
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 95,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업내용: 행정복지센터 청사 및 관용차량 유지관리 비용
- 전기·수도요금, 청사환경개선, 관용차량 유지관리, 정화조·물탱크 청소, 무인당직 수수료 등
- 지원형태: 직접수행
- 지원조건: 구비 100%
- 사업위치: 고정4동 행정복지센터
- 시행주체: 고정4동 행정복지센터
- 추진근거: 세출예산집행기준
- 추진계획: 사유발생시 수시 집행

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	18,016	20,766	△2,750	△13.24%
예산 총계	18,016			
자체재원	18,016			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	18,016	20,766	△2,750	△13.24%
201 일반운영비	18,016	16,916	1,100	6.50%
01 사무관리비	3,105	3,105	0	0.00%
02 공공운영비	14,911	13,811	1,100	7.96%

민원창구 운영

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 과정4동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 과정4동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 민원의 편익을 위한 신속한 업무처리
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 35,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업규모: 하루 평균 150건 즉결 민원 처리
- 사업내용: 민원창구 운영 비용
- 프린터 토너·드럼, 민원서식용지 제작, 복사용지, 팩스·복사기 토너 구입비용 등
- 지원형태: 직접수행
- 지원조건: 구비 100%
- 사업위치: 과정4동 행정복지센터
- 시행주체: 과정4동 행정복지센터
- 추진근거: 세출예산집행기준
- 추진계획: 물품재고 관리 및 수요예측을 통한 수시집행

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	2,960	3,260	△300	△9.20%
예산총계	2,960			
자체재원	2,960			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	2,960	3,260	△300	△9.20%
201 일반운영비	2,960	2,960	0	0.00%
01 사무관리비	2,788	2,788	0	0.00%
02 공공운영비	172	172	0	0.00%

주민 자율방역 활동 지원

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 괴정4동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 괴정4동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 주민 자율방역활동의 원활한 수행을 위한 보조
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 5,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업규모: 괴정4동 전역 방역취약지
- 사업내용: 괴정4동 관내 방역취약지 집중 방역 실시
- 지원형태: 직접수행
- 지원조건: 구비 100%
- 사업위치: 괴정4동 전역
- 시행주체: 괴정4동 행정복지센터
- 추진근거: 세출예산집행기준
- 추진계획: 주민 자율방역활동을 위한 물품구입 및 방역단원 급량비 집행

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	1,000	500	500	100.00%
예산 총계	1,000			
자체재원	1,000			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	1,000	500	500	100.00%
301 일반보전금	1,000	500	500	100.00%
14 기타보상금	1,000	500	500	100.00%

주민자치회 운영보조

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 당리동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 당리동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 당리동 주민자치회 운영 활성화를 위한 각종 프로그램운영, 마을사업 추진 등
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 70,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업내용: -주민자치회 프로그램 강사수당 지급
-주민자치위원회 회의참석 수당 지급
-주민자치회 운영 관련 홍보물 제작 등
- 지원형태: 직접수행
- 사업위치: 당리동 일원

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	15,690	12,360	3,330	26.94%
예산총계	15,690			
자체재원	15,690			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	15,690	12,360	3,330	26.94%
201 일반운영비	15,240	12,360	2,880	23.30%
01 사무관리비	15,240	12,360	2,880	23.30%
203 업무추진비	450		450	100.00%
03 시책추진업무추진비	450	0	450	100.00%

통·반장 활동 지원

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 당리동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 당리동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 통반장 활동에 대한 지원
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 820,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업내용: 통장수당, 통장상여금, 통장회의 참석수당, 반장보상금 지급
- 지원형태: 직접수행

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	164,740	174,450	△9,710	△5.57%
예산총계	164,740			
자체재원	164,740			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	164,740	174,450	△9,710	△5.57%
301 일반보전금	164,740	174,450	△9,710	△5.57%
07 통장·이장·반장활동보상금	164,740	174,450	△9,710	△5.57%

청사유지 및 차량관리

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 당리동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 당리동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 효율적 청사유지 및 차량관리
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 150,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업내용: 청사관리, 차량 유지, 청사 난방연료비, 청사 건물 유지, 청사 전기료, 청사 상하수도료, 청사 무인당직 수수료 지급, 청사방역 등
- 지원형태: 직접수행

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	30,054	18,327	11,727	63.99%
예산 총계	30,054			
자체재원	30,054			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	30,054	18,327	11,727	63.99%
201 일반운영비	30,054	18,327	11,727	63.99%
01 사무관리비	4,120	3,322	798	24.02%
02 공공운영비	25,934	15,005	10,929	72.84%

민원창구 운영

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 당리동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 당리동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 효율적 민원사무 처리
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 20,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업내용: 민원서식 제작, 레이저프린터 드럼, 레이저프린터 토너, 복사기토너, 팩스토너 구입 등
- 지원형태: 직접수행

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	4,484	4,484	0	0.00%
예산총계	4,484			
자체재원	4,484			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	4,484	4,484	0	0.00%
201 일반운영비	4,484	4,484	0	0.00%
01 사무관리비	4,312	4,312	0	0.00%
02 공공운영비	172	172	0	0.00%

주민 자율방역 활동 지원

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 당리동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 당리동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 방역활동 지원
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 5,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업내용: 주민 자율방역 활동 참가자 보상
- 지원형태: 직접수행

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	1,000	500	500	100.00%
예산총계	1,000			
자체재원	1,000			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	1,000	500	500	100.00%
301 일반보전금	1,000	500	500	100.00%
14 기타보상금	1,000	500	500	100.00%

주민자치회 운영보조

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 하단1동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 하단1동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 하단1동 주민자치회의 원활한 운영
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 89,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업내용: 주민자치회 강좌 강사수당 지급
주민자치위원회 회의참석 수당 지급
주민자치 관련 홍보물 제작 등
- 지원형태: 직접수행
- 사업위치: 하단1동 행정복지센터 및 하단1동 관내

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	14,610	12,270	2,340	19.07%
예산총계	14,610			
자체재원	14,610			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	14,610	12,270	2,340	19.07%
201 일반운영비	14,160	12,270	1,890	15.40%
01 사무관리비	14,160	12,270	1,890	15.40%
203 업무추진비	450		450	100.00%
03 시책추진업무추진비	450	0	450	100.00%

통·반장 활동 지원

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 하단1동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 하단1동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 통반장 활동에 따른 보상금 지원
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 685,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업내용: 통장수당, 통장상여금, 통장회의 참석수당, 반장보상금 등 지원
- 지원형태: 직접수행
- 사업위치: 하단1동행정복지센터

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	137,490	128,130	9,360	7.31%
예산총계	137,490			
자체재원	137,490			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	137,490	128,130	9,360	7.31%
301 일반보전금	137,490	128,130	9,360	7.31%
07 통장·이장·반장활동보상금	137,490	128,130	9,360	7.31%

청사유지 및 차량관리

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 하단1동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 하단1동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 청사보수 등 유지비용과 차량관리
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 100,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업내용: 청사환경개선, 각종 공공요금, 무인경비 요금 등
- 지원형태: 직접수행
- 사업위치: 하단1동행정복지센터

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	18,462	22,387	△3,925	△17.53%
예산총계	18,462			
자체재원	18,462			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	18,462	22,387	△3,925	△17.53%
201 일반운영비	18,462	15,702	2,760	17.58%
01 사무관리비	2,686	2,686	0	0.00%
02 공공운영비	15,776	13,016	2,760	21.20%

민원창구 운영

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 하단1동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 하단1동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 제증명 등 민원창구 운영을 위한 각종 소모품 등 지원
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 30,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업내용: 민원서식 제작, 프린터 및 복사기 토너, 복사용지 등 구입
- 지원형태: 직접수행
- 사업위치: 하단1동행정복지센터

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	6,488	6,488	0	0.00%
예산총계	6,488			
자체재원	6,488			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	6,488	6,488	0	0.00%
201 일반운영비	6,488	6,488	0	0.00%
01 사무관리비	6,276	6,276	0	0.00%
02 공공운영비	212	212	0	0.00%

주민 자율방역 활동 지원

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 하단1동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 하단1동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 주민의 자율적인 방역 활동 실시에 따른 활동 지원
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 5,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업내용: 주민 자율방역 활동 참가자 보상
- 지원형태: 직접수행
- 사업위치: 하단1동행정복지센터

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	1,000	500	500	100.00%
예산총계	1,000			
자체재원	1,000			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	1,000	500	500	100.00%
301 일반보전금	1,000	500	500	100.00%
14 기타보상금	1,000	500	500	100.00%

주민자치회 운영보조

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 하단2동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 하단2동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 주민편익과 복리증진을 도모하고 주민자치기능을 강화하여 지역공동체 형성과 발전에 기여
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 100,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업규모: - 주민자치 프로그램운영: 10개 프로그램 운영
- 주민자치 위원회 운영
- 노을나루길 작은도서관 운영
- 사업내용: - 주민자치 프로그램운영
- 주민자치 위원회 운영
- 작은도서관 운영
- 지원형태: 직접수행
- 지원조건: -주민자치프로그램 강의일수에 따라 강사료 지급
-주민자치위원회 회의 참석 시 참석 수당 지급
- 사업위치: 하단2동 행정복지센터 내
- 시행주체: 하단2동행정복지센터
- 추진근거: 부산광역시 사하구 주민자치회 설치 및 운영조례
- 추진경위: 주민자치 활성화
- 추진계획: -2024년 1~12월: 주민자치위원회 정례회 개최
-2024년 1~12월: 주민자치회 프로그램 운영

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	22,042	19,432	2,610	13.43%
예산총계	22,042			
자체재원	22,042			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
------	----------	---------	------	-----

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	22,042	19,432	2,610	13.43%
201 일반운영비	16,592	14,432	2,160	14.97%
01 사무관리비	16,192	14,032	2,160	15.39%
02 공공운영비	400	400	0	0.00%
203 업무추진비	450		450	100.00%
03 시책추진업무추진비	450	0	450	100.00%
301 일반보전금	5,000	5,000	0	0.00%
14 기타보상금	5,000	5,000	0	0.00%

통·반장 활동 지원

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 하단2동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 하단2동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 통반장 원활한 업무수행 업무수행
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 750,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업규모: 통장30명
반장144명
- 사업내용: 통반장 참석수당, 월 수당, 명절 상여금
- 지원형태: 직접수행
- 지원조건: -통장: 월1회 통장 수당, 회의 참석 시 수당지급, 연2회 명절 상여금 지급
-반장: 연2회 명절 보상금 지급
- 사업위치: 하단2동 전역
- 시행주체: 하단2동행정복지센터
- 추진근거: 부산광역시 사하구 통·반 설치 조례
- 추진경위: 지역주민 네트워크망 구축
- 추진계획: 2024년 1~12월: 통별 각종 민원 조율 및 행사 지원, 마을공동체 활동참여 등

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	147,700	147,700	0	0.00%
예산총계	147,700			
자체재원	147,700			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	147,700	147,700	0	0.00%
301 일반보전금	147,700	147,700	0	0.00%
07 통장·이장·반장활동보상금	147,700	147,700	0	0.00%

청사유지 및 차량관리

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 하단2동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 하단2동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 하단2동 행정복지센터 청사 및 차량 유지 및 관리
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 175,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업규모: 청사: 지하1층~지상3층
차량: 포터, 전기차
- 사업내용: 청사관리, 차량유지, 난방연료비, 상하수도비용 등
- 지원형태: 직접수행
- 지원조건: 업무용 사용
- 사업위치: 하단2동 행정복지센터
- 시행주체: 하단2동행정복지센터
- 추진근거: 고용차량 관리규정
- 추진경위: 원활한 행정 복지 업무추진
- 추진계획: 2024 1~12월: 청사 및 관용차량 유지 관리

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	23,201	23,201	0	0.00%
예산총계	23,201			
자체재원	23,201			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	23,201	23,201	0	0.00%
201 일반운영비	23,201	23,201	0	0.00%
01 사무관리비	2,826	2,826	0	0.00%

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
02 공공운영비	20,375	20,375	0	0.00%

민원창구 운영

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 하단2동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 하단2동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 제증명 등 민원창구 운영을 위한 각종 소모품 등 지원
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 45,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업규모: 관내외 민원서류 발급
- 사업내용: 민원서식 제작, 레이저프린터 드럼 및 토너 등
- 지원형태: 직접수행
- 지원조건: 업무용 사용
- 사업위치: 하단2동행정복지센터
- 시행주체: 하단2동행정복지센터
- 추진근거: 민원처리에 관한 법률 등
- 추진경위: 민원서비스 제공
- 추진계획: -2024년 1월: 민원서식지 제작
-2024년 1~12월: 민원 서류 발급 등

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	6,418	6,418	0	0.00%
예산 총계	6,418			
자체재원	6,418			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	6,418	6,418	0	0.00%
201 일반운영비	6,418	6,418	0	0.00%
01 사무관리비	6,114	6,114	0	0.00%

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
02 공공운영비	304	304	0	0.00%

주민 자율방역 활동 지원

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 하단2동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 하단2동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 주민의 자율적인 방역활동 실시에 따른 활동 지원
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 5,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업규모: 하단2동 전역
- 사업내용: 주민 자율방역 활동 참가자 보상
- 지원형태: 직접수행
- 지원조건: 방역활동 참여
- 사업위치: 하단2동
- 시행주체: 하단2동행정복지센터
- 추진근거: 감염병의 예방 및 관리에 관한 법률
- 추진경위: 감염병 등 예방
- 추진계획: 2024년 1~12월: 주민자율방역단 운영, 민관합동방역 실시

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	1,000	500	500	100.00%
예산총계	1,000			
자체재원	1,000			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	1,000	500	500	100.00%
301 일반보전금	1,000	500	500	100.00%
14 기타보상금	1,000	500	500	100.00%

주민자치회 운영보조

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 신평1동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 신평1동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 주민자치회 운영 활성화
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 80,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업내용: 주민자치회 프로그램 및 주민자치회 운영 등
- 지원형태: 직접수행
- 지원조건: 구비 100%
- 사업위치: 신평1동 행정복지센터
- 시행주체: 신평1동
- 추진근거: 부산광역시 사하구 주민자치회 설치 및 운영조례 및 시행규칙
부산광역시 사하구 주민자치회 시범실시 및 설치운영에 관한 조례
- 추진계획: 주민자치회 프로그램 운영 및 홍보
주민자치회 운영 활성화

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	17,170	15,640	1,530	9.78%
예산총계	17,170			
자체재원	17,170			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	17,170	15,640	1,530	9.78%
201 일반운영비	16,720	15,640	1,080	6.91%
01 사무관리비	16,320	15,240	1,080	7.09%
02 공공운영비	400	400	0	0.00%
203 업무추진비	450		450	100.00%

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
03 시책추진업무추진비	450	0	450	100.00%

통·반장 활동 지원

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 신평1동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 신평1동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 통·반장 활동 지원
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 845,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업내용: 통장 수당 및 통·반장 보상금, 회의참석 수당
- 지원형태: 직접수행
- 지원조건: 구비 100%
- 사업위치: 신평1동 행정복지센터
- 시행주체: 신평1동
- 추진근거: 부산광역시 사하구 통·반 설치 조례 및 시행규칙

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	168,320	168,320	0	0.00%
예산 총계	168,320			
자체재원	168,320			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	168,320	168,320	0	0.00%
301 일반보전금	168,320	168,320	0	0.00%
07 통장·이장·반장활동보상금	168,320	168,320	0	0.00%

청사유지 및 차량관리

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 신평1동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 신평1동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 청사유지 및 관리
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 95,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업내용: 청사 관련 건물 및 기계장치 유지보수, 차량관리 등
- 지원형태: 직접수행
- 지원조건: 구비 100%
- 사업위치: 신평1동 행정복지센터
- 시행주체: 신평1동

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	19,670	19,670	0	0.00%
예산총계	19,670			
자체재원	19,670			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	19,670	19,670	0	0.00%
201 일반운영비	19,670	19,670	0	0.00%
01 사무관리비	4,030	4,030	0	0.00%
02 공공운영비	15,640	15,640	0	0.00%

민원창구 운영

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 신평1동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 신평1동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 원활한 민원업무 처리
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 30,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업내용: 민원처리 관련 장비(컴퓨터, 프린트, 인증기계 등) 유지
- 지원형태: 직접수행
- 지원조건: 구비 100%
- 사업위치: 신평1동 행정복지센터
- 시행주체: 신평1동

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	5,246	5,246	0	0.00%
예산총계	5,246			
자체재원	5,246			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	5,246	5,246	0	0.00%
201 일반운영비	5,246	5,246	0	0.00%
01 사무관리비	5,074	5,074	0	0.00%
02 공공운영비	172	172	0	0.00%

주민 자율방역 활동 지원

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 신평1동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 신평1동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 주민 자율방역 활동 지원
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 5,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업내용: 주민 자율방역 활동 참가자 보상
- 지원형태: 직접수행
- 지원조건: 구비 100%
- 사업위치: 신평1동 행정복지센터
- 시행주체: 신평1동

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	1,000	0	1,000	100.00%
예산총계	1,000			
자체재원	1,000			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	1,000	0	1,000	100.00%
301 일반보전금	1,000	0	1,000	100.00%
14 기타보상금	1,000	0	1,000	100.00%

동매누리 행복센터 운영

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 신평1동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 신평1동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 동매누리 행복센터 운영

□ 사업개요

- 사업목적: 동매누리 행복센터 효율적 운영
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 62,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업내용: 동매누리 행복센터 운영비 등
- 지원형태: 직접수행
- 지원조건: 구비 100%
- 사업위치: 동매누리행복센터
- 시행주체: 신평1동

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	14,867	11,997	2,870	23.92%
예산총계	14,867			
자체재원	14,867			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	14,867	11,997	2,870	23.92%
201 일반운영비	12,867	11,997	870	7.25%
01 사무관리비	4,704	4,704	0	0.00%
02 공공운영비	8,163	7,293	870	11.93%
401 시설비및부대비	2,000		2,000	100.00%
01 시설비	2,000	0	2,000	100.00%

주민자치회 운영보조

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 신평2동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 신평2동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 신평2동 주민자치회의 원활한 운영을 위한
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 75,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업규모: 신평2동 주민자치회 운영
- 사업내용: 주민자치회 강좌 강사수당 지급
주민자치위원회 회의참석 수당 지급
주민자치 관련 홍보물 제작 등
- 지원형태: 직접수행
- 지원조건: 주민자치 프로그램 강의 시 출강료 지급, 프로그램 홍보물 제작, 주민자치위원 회의 참석 등
- 사업위치: 신평2동 행정복지센터
- 시행주체: 신평2동 행정복지센터
- 추진근거: 부산광역시 사하구 주민자치회 설치 및 운영 조례
- 추진계획: 2024. 1월 ~ 12월 주민자치 프로그램 운영, 주민자치위원회 회의 개최 등

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	14,610	12,360	2,250	18.20%
예산총계	14,610			
자체재원	14,610			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	14,610	12,360	2,250	18.20%
201 일반운영비	14,160	12,360	1,800	14.56%
01 사무관리비	14,160	12,360	1,800	14.56%
203 업무추진비	450		450	100.00%

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
03 시책추진업무추진비	450	0	450	100.00%

통·반장 활동 지원

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 신평2동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 신평2동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 통반장 활동에 따른 보상금 지원
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 750,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업규모: 25개통, 131개반 구성
- 사업내용: 통장수당, 통장상여금, 통장회의 참석수당, 반장보상금 등 지원
- 지원형태: 직접수행
- 지원조건: 통장, 반장의 동 행정복지센터 지원 활동
- 사업위치: 신평2동행정복지센터
- 시행주체: 신평2동 행정복지센터
- 추진근거: 부산광역시 사하구 통·반 설치 조례
- 추진계획: 통장 활동수당, 회의 참석수당, 반장 보상금 등 지급

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	123,550	123,550	0	0.00%
예산 총계	123,550			
자체재원	123,550			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	123,550	123,550	0	0.00%
301 일반보전금	123,550	123,550	0	0.00%
07 통장·이장·반장활동보상금	123,550	123,550	0	0.00%

청사유지 및 차량관리

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 신평2동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 신평2동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 청사보수 등 유지 비용과 차량관리
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 40,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업규모: 신평2동 행정복지센터 동사(1,2층), 공용차량 2대
- 사업내용: 각종 공공요금 및 차량 유지비
- 지원형태: 직접수행
- 지원조건: 청사 및 차량 유지비
- 사업위치: 신평2동 행정복지센터
- 시행주체: 신평2동 행정복지센터
- 추진계획: 청사 유지 비용 지출, 공용차량 관리 등

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요자원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	5,638	5,638	0	0.00%
예산총계	5,638			
자체자원	5,638			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	5,638	5,638	0	0.00%
201 일반운영비	5,638	5,638	0	0.00%
01 사무관리비	2,038	2,038	0	0.00%
02 공공운영비	3,600	3,600	0	0.00%

민원창구 운영

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 신평2동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 신평2동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 제증명 등 민원창구 운영을 위한 각종 소모품 등 지원
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 25,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업규모: 방문 민원 일 평균 100명에 대한 서류 발급
- 사업내용: 민원서식제작, 레이저프린터 드럼 및 토너, 복사기토너, 팩스 토너 등 소모품 구입 등
- 지원형태: 직접수행
- 지원조건: 민원실 내 소모품 지원
- 사업위치: 신평2동 행정복지센터
- 시행주체: 신평2동 행정복지센터
- 추진계획: 민원서식제작, 레이저프린터 드럼 및 토너, 복사기토너, 팩스 토너 등 소모품 구입 등

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	3,814	3,814	0	0.00%
예산총계	3,814			
자체재원	3,814			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	3,814	3,814	0	0.00%
201 일반운영비	3,814	3,814	0	0.00%
01 사무관리비	3,550	3,550	0	0.00%
02 공공운영비	264	264	0	0.00%

주민 자율방역 활동 지원

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 신평2동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 신평2동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 주민의 자율적인 방역활동 실시에 따른 활동지원
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 10,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업규모: 신평2동 관내
- 사업내용: 주민 자율방역 활동 참가자 보상
- 지원형태: 직접수행
- 지원조건: 주민 자율방역활동 참가
- 사업위치: 신평2동
- 시행주체: 신평2동 행정복지센터
- 추진근거: 감염병의 예방 및 관리에 관한 법률
- 추진계획: 주민자율 방역활동 실시

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	1,000	500	500	100.00%
예산총계	1,000			
자체재원	1,000			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	1,000	500	500	100.00%
301 일반보전금	1,000	500	500	100.00%
14 기타보상금	1,000	500	500	100.00%

주민자치회 운영보조

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 장림1동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 장림1동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 주민자치회 운영
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 65,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업규모: 주민자치프로그램 강사수당, 주민자치위원 회의참석수당, 각종 홍보물 제작 등
- 사업내용: 주민자치프로그램 강사수당, 주민자치위원 회의참석수당, 각종 홍보물 제작 등
- 지원형태: 직접수행
- 지원조건: 구비 100%
- 시행주체: 장림1동

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	15,640	12,220	3,420	27.99%
예산총계	15,640			
자체재원	15,640			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	15,640	12,220	3,420	27.99%
201 일반운영비	15,190	12,220	2,970	24.30%
01 사무관리비	15,190	12,220	2,970	24.30%
203 업무추진비	450		450	100.00%
03 시책추진업무추진비	450	0	450	100.00%

통·반장 활동 지원

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 장림1동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 장림1동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 통반장 활동 지원
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 470,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업규모: 월별 통장수당, 회의참석수당 및 명절 상여금
- 사업내용: 월별 통장수당, 회의참석수당 및 명절 상여금
- 지원형태: 직접수행
- 지원조건: 구비 100%
- 시행주체: 장림1동

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	93,820	93,820	0	0.00%
예산총계	93,820			
자체재원	93,820			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	93,820	93,820	0	0.00%
301 일반보전금	93,820	93,820	0	0.00%
07 통장·이장·반장활동보상금	93,820	93,820	0	0.00%

청사유지 및 차량관리

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 장림1동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 장림1동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 청사유지 및 차량관리
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 85,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업규모: 청사유지(전기요금, 무인당직비, 환경개선비 등), 차량관리(유류비, 제세, 수리비 등)
- 사업내용: 청사유지(전기요금, 무인당직비, 환경개선비 등), 차량관리(유류비, 제세, 수리비 등)
- 지원형태: 직접수행
- 지원조건: 구비 100%
- 시행주체: 장림1동

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	18,383	21,883	△3,500	△15.99%
예산총계	18,383			
자체재원	18,383			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	18,383	21,883	△3,500	△15.99%
201 일반운영비	18,383	16,583	1,800	10.85%
01 사무관리비	3,123	3,123	0	0.00%
02 공공운영비	15,260	13,460	1,800	13.37%

민원창구 운영

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 장림1동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 장림1동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 원활한 민원창구 운영을 위함
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 25,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업규모: 민원서식제작, 프린터토너 등 구입
- 사업내용: 민원서식제작, 프린터토너 등 구입
- 지원형태: 직접수행
- 지원조건: 구비 100%
- 시행주체: 장림1동

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요자원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	4,312	4,312	0	0.00%
예산 총계	4,312			
자체자원	4,312			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	4,312	4,312	0	0.00%
201 일반운영비	4,312	4,312	0	0.00%
01 사무관리비	4,312	4,312	0	0.00%

주민 자율방역 활동 지원

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 장림1동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 장림1동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 지역자율방재단 봉사활동에 대한 실비보상
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 5,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업규모: 봉사활동에 대한 실비 지급(1인 1만원 이내)
- 사업내용: 봉사활동에 대한 실비 지급(1인 1만원 이내)
- 지원형태: 직접수행
- 지원조건: 구비 100%
- 시행주체: 장림1동

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	1,000	500	500	100.00%
예산 총계	1,000			
자체재원	1,000			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	1,000	500	500	100.00%
301 일반보전금	1,000	500	500	100.00%
14 기타보상금	1,000	500	500	100.00%

보림행복센터 유지관리

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 장림1동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 장림1동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 보림행복센터 운영

□ 사업개요

- 사업목적: 복합커뮤니티센터(보림행복센터) 운영을 통한 열악한 주거 및 건강문제 해소 자원봉사 연계를 통한 마을공동체 역량 강화
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 55,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업규모: 보림행복센터 유지·관리
- 사업내용: 보림행복센터 유지·관리
- 지원형태: 직접수행
- 지원조건: 구비 100%
- 시행주체: 장림1동

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요자원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	10,220	10,220	0	0.00%
예산총계	10,220			
자체재원	10,220			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	10,220	10,220	0	0.00%
201 일반운영비	10,220	10,220	0	0.00%
01 사무관리비	3,220	3,220	0	0.00%
02 공공운영비	7,000	7,000	0	0.00%

주민공동이용시설 유지관리

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 장림1동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 장림1동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 주민공동이용시설 운영

□ 사업개요

- 사업목적: 바닷가사랑마을 주민공동이용시설의 원활한 운영
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 35,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업규모: 주민공동이용시설 기본 운영경비(공과금, 제세 등)
- 사업내용: 주민공동이용시설 기본 운영경비(공과금, 제세 등)
- 지원형태: 직접수행
- 지원조건: 구비 100%
- 사업위치: 부산시 사하구 장림시장7길 24
- 시행주체: 장림1동

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	4,291	6,431	△2,140	△33.28%
예산총계	4,291			
자체재원	4,291			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	4,291	6,431	△2,140	△33.28%
201 일반운영비	4,291	6,431	△2,140	△33.28%
01 사무관리비	371	371	0	0.00%
02 공공운영비	3,920	6,060	△2,140	△35.31%

주민자치회 운영보조

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 장림2동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 장림2동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 주민자치회 운영 활성화
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 85,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업내용: 주민자치회 프로그램 강사수당 지급
주민자치위원회 회의참석 수당 지급
주민자치회 운영 관련 홍보물 제작 등
- 지원형태: 직접수행
- 사업위치: 장림2동 행정복지센터
- 추진근거: 부산광역시 사하구 주민자치회 설치 및 운영조례
- 추진계획: 주민자치프로그램 운영계획 등

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	15,258	12,840	2,418	18.83%
예산총계	15,258			
자체재원	15,258			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	15,258	12,840	2,418	18.83%
201 일반운영비	14,808	12,840	1,968	15.33%
01 사무관리비	14,808	12,840	1,968	15.33%
203 업무추진비	450		450	100.00%
03 시책추진업무추진비	450	0	450	100.00%

통·반장 활동 지원

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 장림2동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 장림2동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 장림2동 통반장의 원활한 업무수행을 위한 보조
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 930,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업규모: 장림2동 37통 246반
- 사업내용: 통장수당 지급 및 회의참석수당 지급
- 지원형태: 직접수행
- 사업위치: 장림2동 행정복지센터
- 추진근거: 부산광역시 사하구 통반설치조례 의거 집행
- 추진계획: 연간 예산 파악 후 집행, 결산

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	185,460	185,460	0	0.00%
예산 총계	185,460			
자체재원	185,460			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	185,460	185,460	0	0.00%
301 일반보전금	185,460	185,460	0	0.00%
07 통장·이장·반장활동보상금	185,460	185,460	0	0.00%

청사유지 및 차량관리

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 장림2동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 장림2동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 장림2동 행정복지센터 청사 및 차량의 원활한 관리
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 95,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업내용: 노후 청사 보수, 편의시설 설치
차량 소모품 교체, 각종 정기 검사 및 유류비
- 지원형태: 직접수행
- 사업위치: 장림2동 행정복지센터
- 추진근거: 세출예산집행기준 의거 집행
- 추진계획: 사유 발생 시 즉시 집행

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	20,624	20,624	0	0.00%
예산총계	20,624			
자체재원	20,624			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	20,624	20,624	0	0.00%
201 일반운영비	20,624	20,624	0	0.00%
01 사무관리비	2,554	2,554	0	0.00%
02 공공운영비	18,070	18,070	0	0.00%

민원창구 운영

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 장림2동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 장림2동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 민원창구의 원활한 운영
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 25,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업내용: 각종 제증명 발급을 위한 프린터 토너 및 드럼, 복사용지, 인증기리본 등 구입
- 지원형태: 직접수행
- 사업위치: 장림2동 행정복지센터
- 추진근거: 세출예산집행기준 의거 집행
- 추진계획: 물품 재고 관리 및 수요 예측을 통하여 수시집행

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	5,739	5,739	0	0.00%
예산총계	5,739			
자체재원	5,739			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	5,739	5,739	0	0.00%
201 일반운영비	5,739	5,739	0	0.00%
01 사무관리비	5,514	5,514	0	0.00%
02 공공운영비	225	225	0	0.00%

주민 자율방역 활동 지원

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 장림2동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 장림2동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 주민 자율방역 활동의 원활한 수행을 위한 보조
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 5,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업규모: 장림2동 전역 방역 실시
- 사업내용: 연막 및 분무 방역 실시
- 지원형태: 직접수행
- 사업위치: 장림2동 관내
- 추진근거: 세출예산집행기준 의거 집행
- 추진계획: 집행기준에 의거 지출 후 정산 실시

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	1,000	500	500	100.00%
예산총계	1,000			
자체재원	1,000			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	1,000	500	500	100.00%
301 일반보전금	1,000	500	500	100.00%
14 기타보상금	1,000	500	500	100.00%

주민자치회 운영보조

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 다대1동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 다대1동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: · 다대1동 주민자치회의 원활한 운영을 위한
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 80,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업규모: · 주민자치 프로그램 운영
- 사업내용: · 주민자치 프로그램 운영
- 지원형태: 직접수행
- 지원조건: 구비 100%
- 사업위치: · 다대1동 행정복지센터 프로그램실, 다목적실 등
- 추진근거: 부산광역시 사하구 주민자치회 설치 및 운영조례 의거 집행
- 추진계획: 주민자치 프로그램 운영계획 수립, 운영, 평가 및 실적보고 등

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	15,690	13,620	2,070	15.20%
예산총계	15,690			
자체재원	15,690			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	15,690	13,620	2,070	15.20%
201 일반운영비	15,240	12,270	2,970	24.21%
01 사무관리비	15,240	12,270	2,970	24.21%
203 업무추진비	450		450	100.00%
03 시책추진업무추진비	450	0	450	100.00%

통·반장 활동 지원

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 다대1동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 다대1동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: · 다대1동 통·반장의 원활한 업무수행을 위한 보조
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 1,300,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업규모: · 다대1동 52개통, 332개반으로 구성
- 사업내용: · 통장수당 지급 및 회의참석수당 지급
- 지원형태: 직접수행
- 사업위치: · 다대1동 행정복지센터
- 추진근거: · 부산광역시 사하구 통·반설치조례 의거 집행
- 추진계획: · 연간 예산 파악 후 집행, 결산

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	259,960	259,960	0	0.00%
예산 총계	259,960			
자체재원	259,960			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	259,960	259,960	0	0.00%
301 일반보전금	259,960	259,960	0	0.00%
07 통장·이장·반장활동보상금	259,960	259,960	0	0.00%

청사유지 및 차량관리

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 다대1동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 다대1동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: · 다대1동 행정복지센터 청사 및 차량의 원활한 관리
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 243,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업규모: · 청사: 연면적 1985㎡
· 차량: 1톤 트럭(2019년 취득)
전기자동차(2017년 취득)
- 사업내용: · 청사 유지 보수, 편의시설 설치
· 차량 소모품 교체, 각종 정기 검사 및 유류비
- 지원형태: 직접수행
- 사업위치: · 다대1동 행정복지센터
· 97소2201 포터
· 21부7259 전기자동차
- 추진근거: · 2022년 세출예산집행기준의거 집행
- 추진계획: · 사유 발생시 수시 집행

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	37,791	37,437	354	0.95%
예산총계	37,791			
자체재원	37,791			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	37,791	37,437	354	0.95%
201 일반운영비	37,791	37,437	354	0.95%
01 사무관리비	3,850	3,346	504	15.06%
02 공공운영비	33,941	34,091	△150	△0.44%

민원창구 운영

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 다대1동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 다대1동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: · 민원창구의 원활한 운영
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 35,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업규모: · 인구: 39,923명
· 하루 평균 350건 즉결 민원 처리
- 사업내용: · 각종 제증명 발급을 위한 프린터 토너 및 드럼, 복사용지, 인증기리본 등 구입
- 지원형태: 직접수행
- 사업위치: · 다대1동 행정복지센터
- 추진근거: · 2021년 세출예산집행기준 의거 집행
- 추진계획: · 물품 재고 관리 및 수요예측을 통하여 수시집행

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	6,672	6,672	0	0.00%
예산총계	6,672			
자체재원	6,672			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	6,672	6,672	0	0.00%
201 일반운영비	6,672	6,672	0	0.00%
01 사무관리비	6,276	6,276	0	0.00%
02 공공운영비	396	396	0	0.00%

주민 자율방역 활동 지원

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 다대1동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 다대1동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: · 주민 자율방역 활동의 원활한 수행을 위한 보조
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 5,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업규모: · 다대1동 전역 방역실시
- 사업내용: · 연막 및 분무 방역 실시
- 지원형태: 직접수행
- 사업위치: · 다대1동 전역
- 추진근거: · 2021년 세출예산집행기준 의거 집행
- 추진계획: · 집행기준에 의거 지출 후 정산실시

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	1,000	500	500	100.00%
예산 총계	1,000			
자체재원	1,000			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	1,000	500	500	100.00%
301 일반보전금	1,000	500	500	100.00%
14 기타보상금	1,000	500	500	100.00%

주민자치회 운영보조

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 다대2동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 다대2동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 다대2동 주민자치회의 원활한 운영 및 주민자치 실현
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 120,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업내용: 주민자치위원회 강좌 강사수당 지급
주민자치 관련 홍보물 제작
작은도서관 프로그램 운영비
작은도서관 운영수용비
주민자치회 특화프로그램 운영(두송사랑작은음악회)
작은도서관 자원봉사자 실비보상 등
- 지원형태: 직접수행
- 사업위치: 다대2동
- 추진근거: 부산광역시 사하구 주민자치회 설치 및 운영 조례

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	25,890	29,040	△3,150	△10.85%
예산총계	25,890			
자체재원	25,890			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	25,890	29,040	△3,150	△10.85%
201 일반운영비	18,740	17,840	900	5.04%
01 사무관리비	18,740	17,840	900	5.04%
203 업무추진비	450		450	100.00%
03 시책추진업무추진비	450	0	450	100.00%
301 일반보전금	6,700	11,200	△4,500	△40.18%
11 행사실비지원금	2,500	6,000	△3,500	△58.33%

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
14 기타보상금	4,200	5,200	△1,000	△19.23%

통·반장 활동 지원

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 다대2동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 다대2동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 효율적인 지방행정 업무수행을 위한 통반장활동비 보조
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 728,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업규모: 통반장 307명
- 사업내용: 통장: 36명 / 반장: 271명 활동보상
- 지원형태: 직접수행
- 추진근거: 부산광역시 사하구 통반 설치 조례

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	182,030	182,030	0	0.00%
예산총계	182,030			
자체재원	182,030			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	182,030	182,030	0	0.00%
301 일반보전금	182,030	182,030	0	0.00%
07 통장·이장·반장활동보상금	182,030	182,030	0	0.00%

청사유지 및 차량관리

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 다대2동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 다대2동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 동행정복지센터 청사 및 관용차량의 유지 관리
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 120,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업규모: 동행정복지센터 청사 및 관용차량(포터, 전기차) 각 1대
- 사업내용: 청사 유지
차량 유지
청사 정기안전점검
청사 소방점검 등
- 지원형태: 직접수행
- 사업위치: 다대2동행정복지센터

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	61,786	33,508	28,278	84.39%
예산총계	61,786			
자체재원	61,786			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	61,786	33,508	28,278	84.39%
201 일반운영비	32,786	33,508	△722	△2.15%
01 사무관리비	3,226	3,226	0	0.00%
02 공공운영비	29,560	30,282	△722	△2.38%
401 시설비및부대비	25,000	0	25,000	100.00%
01 시설비	25,000	0	25,000	100.00%
405 자산취득비	4,000		4,000	100.00%
01 자산및물품취득비	4,000	0	4,000	100.00%

민원창구 운영

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 다대2동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 다대2동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 민원의 편익을 위한 신속한 업무처리
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 36,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업내용: 민원서식 제작
레이저프린터 및 복사기 소모품 구입 등
- 지원형태: 직접수행
- 사업위치: 다대2동행정복지센터

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	7,948	7,948	0	0.00%
예산총계	7,948			
자체재원	7,948			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	7,948	7,948	0	0.00%
201 일반운영비	7,948	7,948	0	0.00%
01 사무관리비	7,776	7,776	0	0.00%
02 공공운영비	172	172	0	0.00%

주민 자율방역 활동 지원

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 다대2동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 다대2동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 해충구제방역을 통한 전염병 예방
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 4,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업규모: 다대2동 관내 방역활동
- 사업내용: 주민 자율방역 활동 참가자 보상
- 지원형태: 직접수행
- 사업위치: 다대2동 전역

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	1,000	500	500	100.00%
예산총계	1,000			
자체재원	1,000			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	1,000	500	500	100.00%
301 일반보전금	1,000	500	500	100.00%
14 기타보상금	1,000	500	500	100.00%

주민자치회 운영보조

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 구평동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 구평동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 구평동 주민자치회의 원활한 운영을 위함
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 56,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업내용: 주민자치회 프로그램 강사수당
주민자치회 회의참석 수당
주민자치회 관련 홍보물 제작 등
- 지원형태: 직접수행
- 사업위치: 구평동
- 추진근거: 부산광역시 사하구 주민자치회 설치 및 운영조례

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	15,208	11,890	3,318	27.91%
예산총계	15,208			
자체재원	15,208			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	15,208	11,890	3,318	27.91%
201 일반운영비	14,758	11,890	2,868	24.12%
01 사무관리비	14,758	11,890	2,868	24.12%
203 업무추진비	450		450	100.00%
03 시책추진업무추진비	450	0	450	100.00%

통·반장 활동 지원

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 구평동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 구평동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 통반장 활동에 따른 보상금 지원
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 284,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업규모: 연례적반복사업
- 사업내용: 통장 수당, 통장상여금, 통장회의 참석수당, 반장보상금 등 지원
- 지원형태: 직접수행
- 사업위치: 구평동
- 추진근거: 부산광역시 사하구 통반 설치 조례
지방자치단체 예산편성 운영기준

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	75,700	75,700	0	0.00%
예산총계	75,700			
자체재원	75,700			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	75,700	75,700	0	0.00%
301 일반보전금	75,700	75,700	0	0.00%
07 통장·이장·반장활동보상금	75,700	75,700	0	0.00%

청사유지 및 차량관리

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 구평동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 구평동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 청사 보수 등 유지 비용과 차량 관리
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 72,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업내용: 정화조 청소, 물탱크 청소 및 관리, 차량 유지, 청사 건물유지, 전기료 및 상하수도료 등
- 지원형태: 직접수행
- 사업위치: 구평동
- 추진근거: 부산광역시 사하구 영조물 등 관리 규정
부산광역시 사하구 공용차량 관리 규정

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	20,348	20,068	280	1.40%
예산총계	20,348			
자체재원	20,348			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	20,348	20,068	280	1.40%
201 일반운영비	18,378	18,168	210	1.16%
01 사무관리비	2,229	2,229	0	0.00%
02 공공운영비	16,149	15,939	210	1.32%
401 시설비및부대비	1,970	1,900	70	3.68%
01 시설비	1,970	1,900	70	3.68%

민원창구 운영

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 구평동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 구평동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 민원창구 운영을 위한 각종 소모품 등 지원
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 12,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업내용: 민원서식 제작, 프린터 드럼 및 토너, 복사기 토너, 팩스 토너 등 소모품 구입
- 지원형태: 직접수행
- 사업위치: 구평동 행정복지센터

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	3,250	3,250	0	0.00%
예산총계	3,250			
자체재원	3,250			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	3,250	3,250	0	0.00%
201 일반운영비	3,250	3,250	0	0.00%
01 사무관리비	2,788	2,788	0	0.00%
02 공공운영비	462	462	0	0.00%

주민 자율방역 활동 지원

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 구평동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 구평동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

사업개요

- 사업목적: 주민의 자율적인 방역활동 실시에 따른 활동 지원
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 4,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업내용: 주민 자율 방역 활동 참가자 보상
- 지원형태: 직접수행
- 사업위치: 구평동 관내

사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

소요자원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	1,000	500	500	100.00%
예산총계	1,000			
자체자원	1,000			

산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	1,000	500	500	100.00%
301 일반보전금	1,000	500	500	100.00%
14 기타보상금	1,000	500	500	100.00%

주민자치회 운영보조

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 감천1동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 감천1동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 배움과 참여의 활동으로 변화하는 사회에 적응력과 개인의 삶의 질 향상
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 65,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업규모: 주민자치 프로그램 강좌 8~10개
- 사업내용: 라인댄스, 연필스케치, 생활영어(기초문법), 한국무용, 아름다운 우리민화 등
- 지원형태: 직접수행
- 지원조건: 주민 누구나
- 사업위치: 감천1동 행정복지센터
- 추진근거: 부산광역시 사하구 주민자치회 설치 및 운영조례
- 추진경위: 주민의 자아개발 기회 제공
- 추진계획: 주민자치프로그램 운영계획 심의 - 운영 - 평가 및 보고

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	15,690	12,540	3,150	25.12%
예산총계	15,690			
자체재원	15,690			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	15,690	12,540	3,150	25.12%
201 일반운영비	15,240	12,540	2,700	21.53%
01 사무관리비	15,240	12,540	2,700	21.53%
203 업무추진비	450		450	100.00%
03 시책추진업무추진비	450	0	450	100.00%

통·반장 활동 지원

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 감천1동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 감천1동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 효율적인 지방행정 업무 수행을 위한 통반장활동비 보조
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 780,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업규모: 통, 반장 230여명
- 사업내용: ○통장: 31명 월별 활동비 지급 및 회의참석 수당
○반장: 200명 명절 보상금
- 지원형태: 직접수행
- 사업위치: 감천1동 행정복지센터
- 추진근거: 부산광역시 사하구 통·반 설치 조례 제14조(실비보상)

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	155,080	155,080	0	0.00%
예산총계	155,080			
자체재원	155,080			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	155,080	155,080	0	0.00%
301 일반보전금	155,080	155,080	0	0.00%
07 통장·이장·반장활동보상금	155,080	155,080	0	0.00%

청사유지 및 차량관리

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 감천1동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 감천1동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 행정복지센터 청사와 관용차량의 유지 관리
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 85,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업규모: 감천1동행정복지센터 1~3층, 공용차량 2대
- 사업내용: ○행정복지센터 청사와 관용차량 유지 관리 비용
- 전기·수도요금, 청사환경개선비, 정화조·물탱크 청소, 무인당직 수수료 등
- 지원형태: 직접수행
- 지원조건: -
- 사업위치: 감천1동 행정복지센터

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	40,156	16,767	23,389	139.49%
예산총계	40,156			
자체재원	40,156			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	40,156	16,767	23,389	139.49%
201 일반운영비	40,156	16,767	23,389	139.49%
01 사무관리비	3,629	1,500	2,129	141.93%
02 공공운영비	36,527	15,267	21,260	139.25%

민원창구 운영

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 감천1동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 감천1동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 민원의 편익을 위한 신속한 업무 처리
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 25,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업내용: ○민원창구 운영 비용
- 프린터 토너·드럼, 민원서식용지 제작, 복사용지, 팩스·복사기 토너 구입비용 등
- 지원형태: 직접수행
- 사업위치: 감천1동 행정복지센터

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	4,682	4,484	198	4.42%
예산총계	4,682			
자체재원	4,682			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	4,682	4,484	198	4.42%
201 일반운영비	4,682	4,484	198	4.42%
01 사무관리비	4,312	4,312	0	0.00%
02 공공운영비	370	172	198	115.12%

주민 자율방역 활동 지원

회계연도 : 2024년

회 계 : 일반회계

조 직 : 동 행정복지센터 감천1동

기 능 : 일반공공행정 일반행정

정책사업 : 감천1동 행정복지센터 기반강화

단위사업 : 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적 : 하절기 전염병 예방을 위한 방역
- 사업기간 : 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비 : 5,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업내용 : 4~10월 집중 방역활동 지원비
- 지원형태 : 직접수행
- 사업위치 : 감천1동 전역

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	1,000	500	500	100.00%
예산총계	1,000			
자체재원	1,000			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	1,000	500	500	100.00%
301 일반보전금	1,000	500	500	100.00%
14 기타보상금	1,000	500	500	100.00%

주민자치회 운영보조

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 감천2동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 감천2동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 주민자치회 운영 활성화
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 75,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업규모: 감천2동 주민자치회 운영
- 사업내용: 주민자치위원회 회의 운영 및 주민자치회 프로그램(S/W, H/W) 운영 관리
- 지원형태: 직접수행
- 지원조건: - 주민자치프로그램 강의일수에 따라 강사로 지급
- 주민자치위원회 회의 참석 시 참석 수당 지급
- 사업위치: 감천2동 행정복지센터, 감천2동시장 주민공방 등
- 시행주체: 감천2동행정복지센터
- 추진근거: 부산광역시 사하구 주민자치회 설치 및 운영조례
- 추진경위: 주민자치 활성화
- 추진계획: - 2024년 1~12월: 주민자치위원회 정례회의 개최
- 2024년 1~12월: 주민자치회 프로그램 운영

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	15,590	13,410	2,180	16.26%
예산총계	15,590			
자체재원	15,590			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	15,590	13,410	2,180	16.26%
201 일반운영비	15,140	13,410	1,730	12.90%
01 사무관리비	15,140	13,410	1,730	12.90%

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
203 업무추진비	450		450	100.00%
03 시책추진업무추진비	450	0	450	100.00%

통·반장 활동 지원

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 감천2동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 감천2동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 통·반장 활동 보상
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 450,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업규모: 통장(18명), 반장(106명)
- 사업내용: - 통장수당 및 회의 참석수당, 명절 상여금 지급
- 반장 명절 보상금 지급
- 지원형태: 직접수행
- 지원조건: - 통장: 월1회 통장 수당, 회의 참석 시 회의 수당 지급, 연2회(설, 추석) 명절 상여금 지급
- 반장: 연2회(설, 추석) 명절 보상금 지급
- 사업위치: 감천2동 전역
- 시행주체: 감천2동행정복지센터
- 추진근거: 부산광역시 사하구 통·반 설치 조례
- 추진경위: 지역주민 네트워크망 구축
- 추진계획: 2024년 1~12월: 통별 각종 민원 조율 및 행사 지원, 마을공동체 활동 참여 등

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	89,540	89,540	0	0.00%
예산총계	89,540			
자체재원	89,540			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	89,540	89,540	0	0.00%
301 일반보전금	89,540	89,540	0	0.00%
07 통장·이장·반장활동보상금	89,540	89,540	0	0.00%

청사유지 및 차량관리

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 감천2동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 감천2동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 동 청사 및 관용차량 관리
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 99,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업규모: 동 청사 및 관용차량(2대) 유지관리
- 사업내용: - 청사 시설·장비 유지관리 및 무인경비시스템 운영
- 관용차량 유지관리
- 지원형태: 직접수행
- 지원조건: 업무용 사용
- 사업위치: 부산광역시 전역
- 시행주체: 감천2동행정복지센터
- 추진근거: 공용차량 관리 규정
- 추진경위: 원활한 행정·복지 업무 추진
- 추진계획: 2024년 1~12월: 청사 및 관용차량 유지 관리

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	15,854	15,454	400	2.59%
예산총계	15,854			
자체재원	15,854			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	15,854	15,454	400	2.59%
201 일반운영비	15,854	15,454	400	2.59%
01 사무관리비	3,454	3,454	0	0.00%

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
02 공공운영비	12,400	12,000	400	3.33%

민원창구 운영

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 감천2동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 감천2동 행정복지센터 기반강화

단위사업: 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적: 민원창구 운영
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 15,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업규모: 관내·외 민원서류 발급
- 사업내용: 민원창구 운영을 위한 장치(프린터·복사기) 및 서식 관리
- 지원형태: 직접수행
- 지원조건: 업무용 사용
- 사업위치: 관내·외
- 시행주체: 감천2동행정복지센터
- 추진근거: 민원처리에 관한 법률 등
- 추진경위: 민원서비스 제공
- 추진계획: - 2024년 1월: 민원서식제작
- 2024년 1~12월: 민원 서류 발급 등

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	2,514	2,514	0	0.00%
예산총계	2,514			
자체재원	2,514			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	2,514	2,514	0	0.00%
201 일반운영비	2,514	2,514	0	0.00%
01 사무관리비	2,514	2,514	0	0.00%

주민 자율방역 활동 지원

회계연도 : 2024년

회 계 : 일반회계

조 직 : 동 행정복지센터 감천2동

기 능 : 일반공공행정 일반행정

정책사업 : 감천2동 행정복지센터 기반강화

단위사업 : 행정복지센터 운영내실화

□ 사업개요

- 사업목적 : 주민자율방역 지원
- 사업기간 : 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비 : 5,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업규모 : 감천2동 전역
- 사업내용 : 감염병(코로나19) 예방 및 하절기 모기 퇴치를 위한 방역 활동 추진
- 지원형태 : 직접수행
- 지원조건 : 방역 활동 참여
- 사업위치 : 감천2동 전역
- 시행주체 : 감천2동행정복지센터
- 추진근거 : 감염병의 예방 및 관리에 관한 법률
- 추진경위 : 감염병 등 예방
- 추진계획 : 2024년 1~12월 : 주민자율방역단 운영, 민관합동방역 실시

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	1,000	500	500	100.00%
예산총계	1,000			
자체재원	1,000			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	1,000	500	500	100.00%
301 일반보조금	1,000	500	500	100.00%
14 기타보조금	1,000	500	500	100.00%

마을지기사무소 운영

회계연도: 2024년

회 계: 일반회계

조 직: 동 행정복지센터 감천2동

기 능: 일반공공행정 일반행정

정책사업: 도시재생을 통한 마을발전

단위사업: 도시재생 지원

□ 사업개요

- 사업목적: 감천동 마을지기사무소의 효율적 운영
- 사업기간: 2024년01월01일 ~ 2028년12월31일
- 총사업비: 400,000 천원 (연례반복적 사업)
- 사업규모: 감천동 전체(감천1동, 감천2동)
- 사업내용: - 마을지기사무소 근무 인력 관리 및 사무실 운영
- 마을지기 활동을 위한 자재(주택보수) 구입 및 무인택배함 관리
- 지원형태: 직접수행
- 지원조건: 마을지기·만물수리공 활동 추진
- 사업위치: 감천1·2동 전역
- 시행주체: 감천2동행정복지센터
- 추진근거: 사하구 마을지기사무소 관리 운영 계획
- 추진경위: 지역주민들에게 주거복지 서비스 제공
- 추진계획: 2024년 1~12월: 마을지기사무소 운영

□ 사전절차이행여부

중기재정계획	투자심사	공유재산 관리계획승인	정수물품 배정승인	지방채발행대상	도시계획확인
X	X	X	X	X	X

□ 소요재원

(단위:천원)

재원별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	35,729	51,970	△16,241	△31.25%
예산총계	35,729			
자체재원	35,729			

□ 산출근거

(단위:천원)

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
계	35,729	51,970	△16,241	△31.25%
101 인건비	18,280	34,521	△16,241	△47.05%
04 기간제근로자등보수	18,280	34,521	△16,241	△47.05%

편성목별	당해연도 예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
201 일반운영비	17,449	17,449	0	0.00%
01 사무관리비	13,559	13,559	0	0.00%
02 공공운영비	3,890	3,890	0	0.00%